

ASPECTO	REQUISITO	LINEAMIENTO	SÍ CUMPLE (5 - 4 puntos)	CUMPLE PARCIALMENTE 3 - 2 puntos	NO CUMPLE 1 - 0 puntos	TOTAL DE PUNTOS
Documento de Investigación	Formato	El documento deberá tener un interlineado de 1.5.	El documento tiene interlineado de 1.5.	El documento tiene interlineado de 1.15.	El documento no tiene interlineado de 1.5	5
		El documento deberá estar escrito con la fuente de Times New Roman, tamaño 12.	El documento está escrito con la fuente de Times New Roman, tamaño 12.	El documento sólo cumple con uno de los dos requisitos (fuente o tamaño de fuente)	El documento no está escrito con la fuente de Times New Roman, tamaño 12.	5
		El documento deberá tener todos sus márgenes establecidos de 2.5	El documento tiene todos sus márgenes establecidos de 2.5	El documento tiene sólo dos márgenes establecidos en 2.5	El documento no tiene todos sus márgenes establecidos de 2.5	5
		El documento deberá estar escrito en formato APA.	El documento está escrito en formato APA.	No todo el documento cumple con el formato APA.	El documento no está escrito en formato APA.	5
	Estructura	El documento, en la parte superior derecha, deberá tener la foto de la bandera del país correspondiente de un tamaño razonable (aproximadamente de 5 cm de alto y 8 cm de ancho).	El documento, en la parte superior derecha, tiene la foto de la bandera del país correspondiente de un tamaño razonable (aproximadamente de 5 cm de alto y 8 cm de ancho).	El documento tiene la foto de la bandera del país correspondiente en un lugar que no correspondiente y/o no cumple con el estándar de tamaño establecido.	El documento no tiene la bandera del país correspondiente en la posición que debería o no tiene bandera del país.	5
		El documento, en la parte superior izquierda, deberá contar con los siguientes datos en el orden a continuación: País a representar, Comité en el cual se debatirá, Tema a tratar (especificar si es Tópico A y Tópico B además de establecer de qué trata el tema). Las palabras marcadas en la presente viñeta, deberán estar escritas en el documento en negritas.	El documento, en la parte superior izquierda, cuenta con los siguientes datos en el orden a continuación: País a representar, Comité en el cual se debatirá, Tema a tratar (especificar si es Tópico A y Tópico B además de establecer de qué trata el tema). Las palabras marcadas en la presente viñeta, están escritas en el documento en negritas.	El documento cuenta con tan sólo algunos elementos requeridos y/o están colocados de forma incorrecta.	El documento no está ordenado correctamente ni cuenta con todos los aspectos solicitados.	5
		El documento deberá tener los siguientes subtítulos en el orden a continuación: Introducción al comité, Introducción al tópico, Antecedentes, Situación actual, Propuestas, Bibliografía. Los elementos enlistados en la presente viñeta deberán estar escritos, sin sangría, en el documento en negritas y subrayados.	El documento tiene los siguientes subtítulos en el orden a continuación: Introducción al comité, Introducción al tópico, Antecedentes, Situación actual, Propuestas, Bibliografía. Los elementos enlistados en la presente viñeta están escritos, sin sangría, en el documento en negritas y subrayados.	El documento cuenta con tan sólo algunos de los elementos requeridos y/o están colocados de forma incorrecta.	El documento no cuenta con ningún subtítulo y todo está redactado en forma de ensayo.	5
	Contenido	En la sección de <b>Introducción al comité</b> , se deberá establecer: <b>Nombre del comité, Año de establecimiento, Sedes, Objetivos</b> . Los elementos enlistados en la presente viñeta deberán estar escritos en negritas y sin sangría; deberá incluir funciones, poderes, integrantes e historia breve (1-2 párrafos)	En la sección de <b>Introducción al comité</b> , se establece: <b>Nombre del comité, Año de establecimiento, Sedes, Objetivos</b> . Los elementos enlistados en la presente viñeta están escritos en negritas y sin sangría; incluye funciones, poderes, integrantes e historia breve (1-2 párrafos)	En la sección <b>Introducción al comité</b> , se establecen tan sólo algunos de los elementos requeridos y/o están colocados de forma incorrecta.	En la sección de <b>Introducción al comité</b> no se establece lo requerido, así como los elementos solicitados no están escritos en negritas y sin sangría.	5
		En la sección de <b>Introducción al tópico</b> , se deberá establecer: información relevante al tema (citados correctamente en formato APA), una breve sinopsis donde se explica claramente la problemática, así como un breve antecedente del tópico y la situación actual del tema a tratar (1-2 párrafos)	En la sección de <b>Introducción al tópico</b> , se establece: información relevante al tema (citados correctamente en formato APA), una breve sinopsis donde se explica claramente la problemática, así como un breve antecedente del tópico y la situación actual del tema a tratar (1-2 párrafos).	En la sección de <b>Introducción al tópico</b> , se establecen tan sólo algunos de los elementos requeridos, además de que las fuentes no están correctamente citadas en formato APA, y/o no es clara la explicación de la problemática.	En la sección de <b>Introducción al tópico</b> no se establecen ninguno o 1 (uno) de los elementos requeridos, además de que no cita ninguna fuente o ninguna está citada en formato APA.	5
		En la sección de <b>Antecedentes</b> , se deberá establecer: la historia breve del país representado (por lo menos del 2015-1984) destacando hechos relevantes a la problemática y tiene 1-2 párrafos. De haber citas textuales, deberán estar correctamente hechas en formato APA.	En la sección de <b>Antecedentes</b> , se establece: la historia breve del país representado (por lo menos del 2015-1985) destacando hechos relevantes a la problemática y tiene 1-2 párrafos. De haber citas textuales, están correctamente hechas en formato APA.	En la sección de <b>Antecedentes</b> , se establecen tan sólo algunos de los elementos requeridos, además de que la fecha de anterioridad no se ve cumplida del todo y/o las extensiones mínima y máxima no se ven respetadas. Algunas de las citas textuales no están correctamente citadas en formato APA.	En la sección de <b>Antecedentes</b> , no se establece nada de lo requerido en esta área, no está citado en formato APA y no se respetan los lineamientos generales de los antecedentes.	5

	En la sección de <b>Situación actual</b> , se deberá establecer: cómo se está manifestando el tema a tratar en el país con un precedente máximo del 2015 años a la actualidad (2020), se destacan los hechos relevantes a la problemática y tiene de 2-3 párrafos. De haber citas textuales, deberán estar correctamente hechas en formato APA.	En la sección de <b>Situación actual</b> , se establece: cómo se está manifestando el tema a tratar en el país con un precedente máximo del 2015 a la actualidad (2020), se destacan los hechos relevantes a la problemática y tiene de 2-3 párrafos. De haber citas textuales, están correctamente hechas en formato APA.	En la sección de <b>Situación actual</b> , se establecen tan sólo <b>algunos</b> de los elementos requeridos, además de que la fecha de actualidad no se ve cumplida del todo y/o las extensiones mínima y máxima no se ven respetadas. Algunas citas textuales no están correctamente citadas en formato APA.	En la sección de <b>Situación actual</b> , no se establece ningún elemento o 1 (un) elemento únicamente, además de que no está citado en formato APA y no se respetan los lineamientos generales.	5
	En la sección de <b>Propuestas</b> , el delegado deberá establecer como mínimo <b>3 (tres) propuestas</b> viables, realistas y correctamente fundamentadas y justificadas.	En la sección de <b>Propuestas</b> , el delegado establece como mínimo <b>3 (tres) propuestas</b> viables, realistas y correctamente fundamentadas y justificadas.	En la sección de <b>Propuestas</b> , el delegado no establece como mínimo <b>3 (tres) propuestas</b> viables, realistas y correctamente fundamentadas y justificadas; en caso de que estén las tres mínimas, éstas no están correctamente fundamentadas ni justificadas.	En la sección de <b>Propuestas</b> , el delegado no establece ninguna propuesta.	5
	En la sección de <b>Bibliografía</b> , todas las fuentes deberán estar citadas consultadas son confiables (periódicos electrónicos, noticieros, documentos de investigación, sitios oficiales, etc.) correctamente en formato APA.	En la sección de <b>Bibliografía</b> , todas las fuentes están citadas consultadas son confiables (periódicos electrónicos, noticieros, documentos de investigación, sitios oficiales, etc.) correctamente en formato APA.	En la sección de <b>Bibliografía</b> , tan sólo <b>algunas</b> de las fuentes citadas consultadas son confiables (periódicos electrónicos, noticieros, documentos de investigación, sitios oficiales, etc.) y sólo algunas están correctamente en formato APA.	En la sección de <b>Bibliografía</b> , no hay ni una fuente establecida y/o ninguna está citado en formato APA.	5
<b>Redacción</b>	El documento deberá estar perfectamente bien redactado, deberá ser <b>coherente</b> y deberá seguir una <b>secuencia lógica</b> ; el documento no deberá contar con <b>errores gramaticales ni ortográficos</b> .	El documento está perfectamente bien redactado, es <b>coherente</b> y sigue una <b>secuencia lógica</b> ; el documento no cuenta con <b>errores gramaticales ni ortográficos</b> .	El documento es parcialmente <b>coherente</b> , sigue una <b>secuencia lógica</b> ; el documento cuenta con más de <b>5 (cinco) faltas gramaticales y/u ortográficas</b> .	El documento no es <b>coherente ni sigue una secuencia lógica</b> ; el documento cuenta con más de <b>10 (diez) faltas gramaticales y/u ortográficas</b> .	5
<b>Plagio</b>	El documento es original, no deberá presentar indicios de plagio, de ser así, el delegado recibirá una amonestación directa.	El documento es original, no presenta indicios de plagio.	El documento presenta un porcentaje menor al 5% de plagio.	El documento se comprueba plagiado; el delegado recibirá una amonestación directa.	5
<b>Entrega</b>	El documento deberá ser entregado en <b>tiempo y forma a correo@tecmun.com a más tardar fecha de entrega</b>	El documento deberá ser entregado en <b>tiempo y forma a correo@tecmun.com a más tardar fecha de entrega</b>	El documento es entregado en tiempo pero no en forma (o en correo pero no en tiempo) a correo@tecmun.com	El documento no es entregado en tiempo ni en forma.	5
<b>TOTAL</b>					80